



Cop Tarikh  
Penerimaan

**UNIVERSITI TUN HUSSEIN ONN MALAYSIA**

**BORANG LAPOR DIRI PENGAJIAN  
SEMESTER \_\_\_\_\_ SESI \_\_\_\_\_**

**PANDUAN:**

1. Pelajar dikehendaki mengisi **BAHAGIAN A** sahaja.
2. Borang yang telah lengkap diisi hendaklah dikemukakan ke Pejabat Pengurusan Akademik sebelum pelajar membuat pendaftaran matapelajaran.

**BAHAGIAN A  
(Untuk Diisi Oleh Pelajar)**

Nama : \_\_\_\_\_

No. K/Pengenalan : \_\_\_\_\_ No. Matrik: \_\_\_\_\_

Tahun Pengajian : \_\_\_\_\_ Program: \_\_\_\_\_

Sebab Laporan Diri : Tangguh Pengajian / Daftar Semula / Tukar Program

Lain-lain sebab sila nyatakan : \_\_\_\_\_

Tandatangan : \_\_\_\_\_ Tarikh Melapor Diri : \_\_\_\_\_

**BAHAGIAN B  
(Untuk Tindakan Pejabat Pengurusan Akademik)**

Tarikh kemaskini status pelajar dalam SMP : \_\_\_\_\_

Nama : \_\_\_\_\_

Tandatangan & Cop: \_\_\_\_\_