UTHM
Universiti Tun Hussein Onn Malaysia

BORANG PENGECUALIAN KURSUS
APPLICATION FOR COURSE EXEMPTION

(SILA RUJUK PERATURAN AKADEMIK (PROGRAM SARJANA MUDA DAN DIPLOMA) EDISI KE 8)
(PLEASE REFER TO ACADEMIC REGULATIONS (BACHELOR DEGREE AND DIPLOMA PROGRAMMES) 8th EDITION)

1. Permohonan Pengecualian Kursus hendaklah dibuat pada Minggu Pertama hingga Minggu Kedua kuliah sahaja.
   Course Exemption Application must be made between the First Week of the semester until the Second Week of the semester.
2. Pengecualian Kursus tidak akan menyebabkan pelajar mendapat kredit bagi kursus yang dikecualikan.
   Course exemption will consequently cause student not to be awarded any credit for the exempted course
3. Sekiranya Pengecualian Kursus yang diberikan menyebabkan keperluan kredit bergraduat pelajar tidak mencukupi, maka pelajar perlu mengambil kursus lain bagi menggantikan kursus tersebut.
   Should any course exemption consequently deprive student of the credit requirement for graduation, the student needs to register for a replacement course.

BAHAGIAN A : UNTUK DIISI OLEH PELAJAR
SECTION A: TO BE FILLED IN BY THE STUDENT

Nama / *Name* :_____
(Huruf Besar Mengikut Ejaan Dalam Kad Pengenalan)
(In Capital Letters as per the Spelling in Your Identity Card)

No. Kad Pengenalan : ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐
Identity Card No.

Tahun Pengajian/Program : ☐☐☐☐
Year of study / Programme *E.g.: 1BFF*

Sesi/Semester : ☐☐☐☐☐☐☐ Cth.: 21/22/I
Session/Semester *E.g.: 21/22/I*

No. Matrik : ☐☐☐☐☐☐☐☐
Matric No.

Fakulti / *Faculty* : _____

BIL *No.*	KOD KURSUS *COURSE CODE*	NAMA KURSUS *COURSE NAME*	KREDIT *CREDITS*
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
JUMLAH PENGECUALIAN KURSUS YANG DIPOHON ***TOTAL COURSE EXEMPTIONS APPLIED FOR***			

Tandatangan / *Signature*: _____ Tarikh / *Date*: _____

BAHAGIAN B : UNTUK KEGUNAAN FAKULTI
SECTION B: FOR FACULTY USE

Jumlah keseluruhan Pengecualian Kursus / *Grand total of Course Exemptions* : ☐☐

ULASAN / PENGESAHAN PENASIHAT AKADEMIK & KERJAYA ***COMMENT / ENDORSEMENT OF ACADEMIC & CAREER ADVISOR***	
Ulasan / *Comment:*	_____ (Cop Rasmi & Tandatangan) *(Official Stamp & Signature)* Tarikh / Date :_____
KELULUSAN TIMBALAN DEKAN (AKADEMIK & ANTARABANGSA) ***APPROVAL OF THE DEPUTY DEAN (ACADEMIC & INTERNATIONAL)***	
* Diluluskan / Tidak diluluskan (Potong yang tidak berkenaan) * *Approved / Not approved (Cross if not applicable)*	_____ (Cop Rasmi & Tandatangan) *(Official Stamp & Signature)* Tarikh / *Date*:_____